



# Verwaltungsrichter:innen (m/w/x) für das Landesverwaltungsgericht Salzburg



Teilzeit / Vollzeit  
(mindestens 20  
Wochenstunden)



unbefristet



Dienstort:  
Salzburg



Bewerbungsfrist:  
17.05.2026



Eintrittstermin:  
ab sofort

Werden Sie Teil unseres rund 50-köpfigen Teams am [Landesverwaltungsgericht Salzburg](#). Als Richter:in arbeiten Sie Ihre Verfahren eigenständig, sorgfältig und unabhängig ab – vom ersten Blick in den Akt bis zur begründeten Entscheidung. Mit ausgeprägtem analytischem Verständnis erkennen Sie den juristischen Kern eines Sachverhalts, wählen die richtigen Verfahrensschritte, verhandeln unparteiisch und treffen fundierte, rechtsrichtige, klare und nachvollziehbare Entscheidungen. Dadurch sichern Sie wirksamen Rechtsschutz, schaffen Klarheit in komplexen Lebenssachverhalten und geben Bürger:innen wie Verwaltung verlässliche Orientierung.

### Ihre Aufgaben im Rahmen der richterlichen Tätigkeit:

- eigenverantwortliche Besorgung der richterlichen Agenden im zugewiesenen Bereich
- Verfahrensleitung und Durchführung von mündlichen Verhandlungen
- Konzeption und Ausfertigung von Erkenntnissen und Beschlüssen
- Mitwirkung an der Veröffentlichung verwaltungsgerichtlicher Entscheidungen

### Sie bringen mit:

#### **Ausbildung und allgemeine Voraussetzungen**

- abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder rechts- und staatswissenschaftliches Studium an einer österreichischen Universität
- erfolgreich abgelegte Prüfung (Richteramts-, Rechtsanwalts-, Notariats-, Dienstprüfung oder gleichwertig) , die für die Ausübung eines Rechtsberufes staatlich anerkannt ist oder erworbene Lehrbefugnis auf dem Gebiet der Rechtswissenschaften an einer österreichischen Universität
- mindestens fünfjährige Tätigkeit in einem solchen oder vergleichbaren Beruf
- Besitz der österreichischen Staatsbürgerschaft

#### **persönlich**

- **Ausdrucksfähigkeit und Auftreten:** Selbstsichere, klare und verbindliche Verhandlungsführung, exzellente schriftliche Ausdrucksfähigkeit und soziale Kompetenz prägen Ihr Auftreten in Verhandlungen und im Team.
- **Integrität und Entscheidungskompetenz:** Richterliche Entscheidungen treffen Sie unabhängig, mit Souveränität und sicherem Urteilsvermögen.
- **Verantwortungsbereitschaft und rechtsstaatliches Engagement:** Sie übernehmen Verantwortung für die effiziente Verfahrensplanung, erledigen Geschäftsfälle fristgerecht und tragen mit hohem persönlichen Einsatz zu einem funktionsfähigen Rechtsstaat bei.

#### **fachlich**

- umfassende Kenntnisse im österreichischen Verwaltungs-, Verfahrens-, Verfassungs- und Europarecht, verbunden mit juristischer Analyse- und Anwendungskompetenz: Komplexe Sachverhalte werden von Ihnen strukturiert aufbereitet, rechtsrichtig subsumiert und innerhalb der gesetzlichen Entscheidungsfristen erledigt.
- **digitale Kompetenz:** Sie beherrschen die elektronische Aktenbearbeitung, setzen Recherche- und Dokumentationstools effizient ein und nutzen KI verantwortungsvoll im Rahmen der rechtlichen Vorgaben.

#### **wünschenswert**

- Verhandlungserfahrung vor Gerichten und Verwaltungsbehörden

### Wir bieten:

#### **Salzburger Landesverwaltungsgericht als Arbeitgeber**

- öffentlich-rechtliches Dienstverhältnis zum Bundesland Salzburg in mit richterlichen Garantien ausgestatteter Stellung (unabhängig, unabsetzbar, unversetzbar)
- verantwortungsvolle Aufgabe in unterschiedlichsten Rechtsbereichen mit hohem gesellschaftlichem Mehrwert
- stabiler und krisenfester Dienstgeber, transparentes Gehaltssystem mit fairer und verlässlicher Entlohnung
- Bekenntnis zu Gleichbehandlung, Frauenförderung und Diversität
- Auszeichnung als familienfreundlicher Betrieb

#### **Benefits**

- Zuschuss zum Mittagstisch

- Jobticket für günstigere öffentliche Mobilität
- Richter:innen unterliegen gemäß § 23a S.LVwGG keiner konkreten Arbeitszeitregelung; sie haben ihre Anwesenheit an der Dienststelle derart einzurichten, dass sie ihren Dienstpflichten ordnungsgemäß nachkommen können
- zusätzliche 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr unabhängig von der Betriebszugehörigkeit
- freiwillige Sozialleistungen
- Telearbeit möglich
- gute öffentliche Anbindung und Parkmöglichkeit am Dienstort Wasserfeldstraße 30 in Salzburg-Itzling

### Entwicklung

- fachliche und Persönlichkeitsschulungen mit internen und externen Partner:innen
- digitales Lernen und Arbeiten (e-learning-Formate, Online-Tools etc.)
- Förderung der beruflichen und persönlichen Entwicklung
- umfangreiche Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit eigener Verwaltungsakademie

### Gesundheit

- Maßnahmen und Programme für Sicherheit und psychische/physische Gesundheit
- Auszeichnung mit dem Gütesiegel Betriebliche Gesundheitsförderung

### Gehalt:

Entlohnung gem. § 25 Abs 2 S.LVwGG (Stufe 1 bis 9):

€ 5.028,70

€ 9.420,80

Das **Mindestgehalt** beträgt unter Berücksichtigung der mindestens fünfjährigen Tätigkeit (Stufe 2) aktuell **5.486,80 EUR** brutto auf Basis Vollzeit (14x jährlich).

Die tatsächliche Einstufung ergibt sich unter Berücksichtigung der facheinschlägigen Vordienstzeiten.

Hinweis für interne Bewerber:innen im alten Besoldungsschema: Die Bestimmungen zur Verwaltungsgerichtszulage bzw. zur Optionsmöglichkeit in das richterliche Schema richten sich nach § 25 Abs 1 S.LVwGG.

### Kontakt und Information:



**Ansprechpartner:**  
**Christoph Gappmaier**  
+43 662 8042-2796

**Fachbereich:**  
**Claudia Jindra-Feichtner**  
+43 662 8042-3837



Jetzt online bewerben



[Offene Stellen](#)

[Informationen zur Bewerbung](#)

[Kontakt & Beratung](#)



**LAND  
SALZBURG**