



Personalbetreuer:in (m/w/x)

im Referat 0/42 - Allgemeines Personalwesen und Einzelpersonalangelegenheiten



Vollzeit



unbefristet



Dienstort:
Salzburg



Bewerbungsfrist:
30.08.2026



Eintrittstermin:
ab sofort

Ihre Aufgaben:

Als Personalbetreuer:in sind Sie gemeinsam mit Ihrem neuen Team die wichtigste Anlaufstelle für unsere Mitarbeiter:innen. Sie begleiten einen Teil der mehr als 3.100 Mitarbeiter:innen der Landesverwaltung in ihren persönlichen und beruflichen Veränderungen und stehen ihnen als Ansprechpartner:in bei Fragen zu Gehalt, Beförderungen, Karenzen, Einkommenssteuer und Abgaben zur Seite. Auch mit den leitenden Führungskräften der Landesverwaltung pflegen Sie einen engen Austausch zu Personalfragen.

Zu Ihrem neuen Aufgabengebiet gehören:

- selbstständige Erledigung aller dienst- und besoldungsrechtlichen Maßnahmen
 - einschließlich der Berechnung der Bezüge und Abzüge von Vertragsbediensteten, Beamt:innen (aktiv und in Ruhe) sowie Hinterbliebenen und Angehörigen
 - Qualitätssicherung mit 4-Augen-Prinzip - zusätzlich unterstützt durch eine:n HR-Verwaltungsjurist:in
- Kund:innen- bzw. Beratungsgespräche mit Mitarbeiter:innen der Landesverwaltung entlang des Employee-Life-Cycles
- Personalcontrolling, insbesondere Überwachung der Einhaltung der Zieldienstpostenstände
- Mitwirkung in Projekten oder Arbeitsgruppen

Sie bringen mit:

Ausbildung

- zumindest erfolgreicher Abschluss einer höheren Schule mit Matura bzw. Abschluss der Berufsreifeprüfung

persönlich

- hohe Serviceorientierung und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Strukturiertheit sowie selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Freude an der Arbeit für Menschen

fachlich

- berufliche Erfahrung in Personalverwaltung bzw. HR-Service (Personalbetreuung, HR-Legal, HR-Business-Partner, Lohnverrechnung, etc.)
- fundierte aktuelle Kenntnisse im Lohnsteuer-, Arbeits-, und Sozialversicherungsrecht
- hohe Affinität zu Zahlen

wünschenswert

- Personalverrechner:innen-Ausbildung
- Anwendungskenntnisse in SAP HCM

Hinweise für Bewerber:innen:

Zusätzlich zu den spezifischen Anforderungen, gelten die [allgemeinen Anstellungsvoraussetzungen](#).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und dem Nachweis der geforderten Ausbildung.

Wir bieten:

Land Salzburg als Arbeitgeber - [Video-Einblicke in unsere Arbeitswelt](#)

Land Salzburg als Lebensraum - [Entdecken Sie die Region](#)

- Vertragsdienstverhältnis zum Bundesland Salzburg mit langfristiger Beschäftigungsperspektive
- vielseitige Aufgaben mit hohem gesellschaftlichen Mehrwert
- stabiler und krisenfester Dienstgeber, transparentes Gehaltssystem mit fairer und verlässlicher Entlohnung
- Bekenntnis zu Gleichbehandlung, Frauenförderung und Diversität
- Auszeichnung als familienfreundlicher Betrieb

Benefits

- vergünstigter Mittagstisch in der eigenen Kantine
- Jobticket für günstigere öffentliche Mobilität
- flexibles Arbeitszeitmodell (Gleitzeitmodell mit Zeitausgleichsmöglichkeiten, vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten)
- zusätzliche 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr unabhängig von der Dauer der Betriebszugehörigkeit
- freiwillige Sozialleistungen
- Telearbeit möglich
- gute öffentliche Anbindung am Dienstort Kaigasse 14 (bis ca. 2027) danach langfristig im Landesdienstleistungszentrum Nähe Hauptbahnhof Salzburg

Entwicklung

- Karriereperspektive und inhaltliche Schulungen mit internen und externen Partner:innen
- digitales Lernen und Arbeiten (e-learning-Formate, Online-Tools etc.)
- Förderung der beruflichen und persönlichen Entwicklung
- umfangreiche Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit eigener Verwaltungsakademie

Gesundheit

- Maßnahmen und Programme für Sicherheit und psychische/physische Gesundheit
- Auszeichnung mit dem Gütesiegel Betriebliche Gesundheitsförderung

Gehalt:

Entlohnung gem. Landesbediensteten-Gehaltsgesetz, Einkommensband 6 (Stufe 1 bis 9):

€ 4.293,40

€ 5.677,80

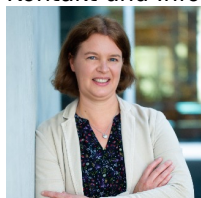
Das Mindestgehalt (Stufe 1) beträgt 4.293,40EUR brutto auf Basis Vollzeit* (14x jährlich).

Die tatsächliche Einstufung ergibt sich unter Berücksichtigung der facheinschlägigen Vordienstzeiten.

Hinweis für interne Bewerber:innen: Verwendungs-/Entlohnungsgruppe B/b.

*eine Vollzeitstelle umfasst ein Stundenausmaß von 40 Stunden pro Woche.

Kontakt und Information:



Ansprechpartner:
Regina Hingsamer
+43 662 8042-2491

Fachbereich:
Franz-Martin Winkler
+43 662 8042-2239

Über uns:

Mit rund 3100 Mitarbeiter:innen gestalten wir das Leben im Land Salzburg. Unsere Aufgaben sind so facettenreich wie unser Land, denn bei uns laufen alle Bereiche zusammen. Von Naturschutz bis Bildungswesen, von Straßensicherheit bis öffentliche Gesundheit. Wir kümmern uns um individuelle Anliegen und verlieren dabei nie den Blick fürs große Ganze. So sorgen wir für Lebensqualität im Land. Das macht unsere Jobs nicht nur sinnvoll, sondern auch besonders vielfältig und spannend. Ein Teil unserer Verwaltungsgebäude ist in der Stadt Salzburg, unsere anderen Dienststellen sind über das gesamte Bundesland verteilt.

Haben Sie Lust das Land Salzburg ein Stück weit mitzugestalten?

Jetzt online bewerben



PDF Drucken



Offene Stellen

Informationen zur Bewerbung

Kontakt & Beratung



**LAND
SALZBURG**