



# Verwaltungsjurist:in (m/w/x)

## für die Bildungsdirektion



Teilzeit  
20 Wochenstunden



befristet (Karenzvertretung)



Dienstort:  
Salzburg



Bewerbungsfrist:  
02.11.2026



Eintrittstermin:  
24.02.2027

Die Bildungsdirektion des Landes Salzburg, angesiedelt am Mozartplatz inmitten der Salzburger Altstadt, ist das Herzstück der Verwaltung und Unterstützung aller allgemeinbildenden Pflichtschulen im Bundesland. Mit Leidenschaft und Fachkompetenz widmet sie sich der Förderung eines modernen und leistungsfähigen Bildungssystems. Ziel ist es, die Bildungslandschaft im Land Salzburg nachhaltig zu gestalten und weiterzuentwickeln, damit Schüler:innen und Lehrer:innen in einem optimalen Umfeld lernen und lehren können. Als Jurist:in (m/w/x) sorgen Sie für rechtliche Sicherheit in allen wesentlichen Personalangelegenheiten der Landeslehrpersonen. Sie schaffen Klarheit in komplexen Einzelfällen, treffen und begleiten rechtlich fundierte Entscheidungen und vertreten diese bei Bedarf auch vor Gerichten und Behörden.

### Ihre Aufgaben:

- Sie bearbeiten Angelegenheiten des Dienst-, Besoldungs- und Pensionsrechts der Landeslehrpersonen an allgemeinbildenden und berufsbildenden Pflichtschulen.
- Einzelpersonal- und Disziplinarangelegenheiten entscheiden und koordinieren Sie entsprechend der internen Zuständigkeiten.
- Sie führen Verfahren vor dem Arbeits- und Sozialgericht, dem Landesverwaltungsgericht und den Gerichtshöfen des öffentlichen Rechts und bearbeiten Verfahren vor der Volksanwaltschaft.
- Allgemeine und sachbereichsübergreifende Rechtsangelegenheiten bearbeiten Sie eigenständig.
- Sie bearbeiten Angelegenheiten des Personalvertretungsrechts.
- Juristische Recherchen führen Sie selbstständig durch.

Sie bringen mit:

### **Ausbildung**

- erfolgreich abgeschlossenes ordentliches Universitätsstudium der Rechtswissenschaften (Diplom-, Magister-, Master oder Doktorgrad)

### **persönlich**

- **Ausdrucksfähigkeit und Auftreten** gestalten Sie jederzeit professionell und situationsgerecht.
- **Kooperations- und Teamfähigkeit** beweisen Sie in der täglichen Zusammenarbeit.
- **Lösungsorientierung und Entscheidungskompetenz** kennzeichnen Ihre Arbeitsweise.
- **Durchsetzungsvermögen und Integrität** zeigen Sie in der Abwicklung aller Rechtsangelegenheiten.

### **fachlich**

- Berufserfahrung in eigenständiger juristischer Tätigkeit
- sehr gute Kenntnisse in den einschlägigen Rechtsmaterien (Dienst-, Besoldungs- und Pensionsrecht der Landeslehrpersonen, Personalvertretungsrecht, Verfassung- und Verwaltungsrecht)

### **wünschenswert**

- Erfahrung im Umgang mit V-Desk, SAP und Sokrates

### **Hinweise für Bewerber:innen:**

Zusätzlich zu den spezifischen Anforderungen, gelten die [allgemeinen Anstellungsvoraussetzungen](#).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und dem Nachweis der geforderten Ausbildung.

Wir bieten:

**Land Salzburg als Arbeitgeber - [Video-Einblicke in unsere Arbeitswelt](#)**

**Land Salzburg als Lebensraum - [Entdecken Sie die Region \(Stadt Salzburg\)](#)**

- Vertragsdienstverhältnis zum Bundesland Salzburg mit langfristiger Beschäftigungsperspektive
- vielseitige Aufgaben mit hohem gesellschaftlichen Mehrwert
- stabiler und krisenfester Dienstgeber, transparentes Gehaltssystem mit fairer und verlässlicher Entlohnung
- Bekenntnis zu Gleichbehandlung, Frauenförderung und Diversität
- Auszeichnung als familienfreundlicher Betrieb

### **Benefits**

- Zuschuss zum Mittagstisch
- Jobticket für günstigere öffentliche Mobilität
- flexibles Arbeitszeitmodell (Gleitzeitmodell mit Zeitausgleichsmöglichkeiten, vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten)
- zusätzliche 6. Urlaubswoche ab dem 43. Lebensjahr unabhängig von der Dauer der Betriebszugehörigkeit
- freiwillige Sozialleistungen
- Telearbeit möglich
- gute öffentliche Anbindung an den Dienstort am Mozartplatz 8-10, 5020 Salzburg

### **Entwicklung**

- Karriereperspektive und inhaltliche Schulungen mit internen und externen Partner:innen
- digitales Lernen und Arbeiten (e-learning-Formate, Online-Tools etc.)
- Förderung der beruflichen und persönlichen Entwicklung
- umfangreiche Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten mit eigener Verwaltungsakademie

### **Gesundheit**

- Maßnahmen und Programme für Sicherheit und psychische/physische Gesundheit
- Auszeichnung mit dem Gütesiegel Betriebliche Gesundheitsförderung

## Gehalt:

Entlohnung gem. Landesbediensteten-Gehaltsgesetz, Einkommensband 7 (Stufe 1 bis 9):

€ 5.001,00

€ 6.615,30

Das Mindestgehalt (Stufe 1) beträgt 5.001,00 EUR brutto auf Basis Vollzeit\* (14x jährlich).

Die tatsächliche Einstufung ergibt sich unter Berücksichtigung der facheinschlägigen Vordienstzeiten.

Hinweis für interne Bewerber:innen: Verwendungs-/Entlohnungsgruppe A/a.

\*eine Vollzeitstelle umfasst ein Stundenausmaß von 40 Stunden pro Woche.

## Kontakt und Information:



**Ansprechpartner:**  
**Birgit Kirchhofer**  
+43 662 8042-2355

**Fachbereich:**  
**Laura Quehenberger**  
+43 662 8083-4001

## Über uns:

Mit rund 3100 Mitarbeiter:innen gestalten wir das Leben im Land Salzburg. Unsere Aufgaben sind so facettenreich wie unser Land, denn bei uns laufen alle Bereiche zusammen. Von Naturschutz bis Bildungswesen, von Straßensicherheit bis öffentliche Gesundheit. Wir kümmern uns um individuelle Anliegen und verlieren dabei nie den Blick fürs große Ganze. So sorgen wir für Lebensqualität im Land. Das macht unsere Jobs nicht nur sinnvoll, sondern auch besonders vielfältig und spannend. Ein Teil unserer Verwaltungsgebäude ist in der Stadt Salzburg, unsere anderen Dienststellen sind über das gesamte Bundesland verteilt.

Haben Sie Lust das Land Salzburg ein Stück weit mitzugestalten?

Jetzt online bewerben



PDF Drucken



Offene Stellen

Informationen zur Bewerbung

Kontakt & Beratung



**LAND  
SALZBURG**